



รายงานผลการดำเนินการ
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ
อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดอุดรธานี

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน																														
นโยบายวิเคราะห อัตรากำลัง	การจัดทำแผนอัตรากำลัง	มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖																														
นโยบายการสรรหาและ คัดเลือก	-การสรรหาและคัดเลือก ตำแหน่งผู้บริหารของ อบต. -การสรรหาในตำแหน่งสาย ปฏิบัติ	-มีการดำเนินการสายงานผู้บริหารของ อบต.ว่าง (ให้ กรมฯสรรหาตำแหน่งว่าง) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและสิ่งก่อสร้าง -สรรหาพนักงานในสายปฏิบัติ (ตำแหน่งว่าง) ๑. เจ้าพนักงานธุรการ ๑ อัตรา ๒. เจ้าพนักงานพัสดุ ๑ อัตรา ๓. วิศวกรโยธา ๑ อัตรา ๔. นักวิชาการศึกษา ๑ อัตรา																														
นโยบายด้านบริหารผล การปฏิบัติงาน	ประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานอบต. และ พนักงานจ้าง	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานพนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้างทุกคนจำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ รอบการประเมิน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ผลดังนี้ <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #92d050;">ระดับการ ประเมิน</th> <th style="background-color: #92d050;">พนักงานส่วน ตำบล(คน)</th> <th style="background-color: #92d050;">พนักงานจ้าง (คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับดีเด่น</td> <td>๓</td> <td>๓</td> </tr> <tr> <td>ระดับดีมาก</td> <td>๑๔</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>ระดับดี</td> <td>๔</td> <td>๒๑</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>๒๑</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> ครั้งที่ ๒ รอบการประเมิน ๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ผลดังนี้ <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #92d050;">ระดับการ ประเมิน</th> <th style="background-color: #92d050;">พนักงานส่วน ตำบล(คน)</th> <th style="background-color: #92d050;">พนักงานจ้าง (คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับดีเด่น</td> <td>๑๗</td> <td>๓</td> </tr> <tr> <td>ระดับดีมาก</td> <td>๔</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>ระดับดี</td> <td>๐</td> <td>๒๑</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>๒๑</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ระดับการ ประเมิน	พนักงานส่วน ตำบล(คน)	พนักงานจ้าง (คน)	ระดับดีเด่น	๓	๓	ระดับดีมาก	๑๔	๐	ระดับดี	๔	๒๑	รวม	๒๑		ระดับการ ประเมิน	พนักงานส่วน ตำบล(คน)	พนักงานจ้าง (คน)	ระดับดีเด่น	๑๗	๓	ระดับดีมาก	๔	๐	ระดับดี	๐	๒๑	รวม	๒๑	
ระดับการ ประเมิน	พนักงานส่วน ตำบล(คน)	พนักงานจ้าง (คน)																														
ระดับดีเด่น	๓	๓																														
ระดับดีมาก	๑๔	๐																														
ระดับดี	๔	๒๑																														
รวม	๒๑																															
ระดับการ ประเมิน	พนักงานส่วน ตำบล(คน)	พนักงานจ้าง (คน)																														
ระดับดีเด่น	๑๗	๓																														
ระดับดีมาก	๔	๐																														
ระดับดี	๐	๒๑																														
รวม	๒๑																															

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	<p>-ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลของพนักงานส่วนตำบล</p>	<p>-มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจัดเก็บข้อมูลของพนักงานส่วนตำบลที่สามารถเชื่อมข้อมูลกับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ระบบ LHR และมีการปรับปรุงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอเป็นปัจจุบัน โดยมีนางสุพัตรา จันทะดวง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</p>
<p>นโยบายด้านสวัสดิการและผลตอบแทน</p>	<p>-จัดให้มีบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>-จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p> <p>-จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้าน</p>	<p>-องค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ ไม่มีข้าราชการได้รับบำเหน็จบำนาญ</p> <p>-พนักงานส่วนตำบลจัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิก</p> <ul style="list-style-type: none"> - นางสุพัตรา จันทะดวง นักทรัพยากรบุคคล จำนวนบุตร ๒ คน - นางสุภาวรัตน์ ศิริจันทร์ ผอ.กองสวัสดิการสังคม จำนวนบุตร ๒ คน -นายทศพร ทั้นแล้ว หัวหน้าสำนักปลัด จำนวนบุตร ๓ คน -นายปิยวิทย์ โชติเกียรติ รองปลัด อบต. จำนวนบุตร ๒ คน -นางสกล แก้วมุงคุณ ครู จำนวนบุตร ๒ คน -นางมัลลิกา โสเพ็ง ครู จำนวนบุตร ๒ คน <p>-พนักงานส่วนตำบลจัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานพนักงานส่วนตำบลมีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้าน จำนวน ๔ ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑.นายบุญมี ศูนย์ราช ๒.พันจ่าเอกอดิคุณ ณรงค์ธรรม ๓. นางเกวลินต์ พาวงค์ ๔. นายปานเทพ โชติเกียรติ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>นโยบายการสร้าง ความสัมพันธ์และผูกพัน ภายในองค์กร</p>	<p>-จัดให้มีเงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราวแก่พนักงานพนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <p>-จัดให้มีเงินประจำตำแหน่ง สำหรับพนักงานส่วนตำบลใน ตำแหน่งที่มีระเบียบฯ กำหนดให้จ่าย</p> <p>จัดให้มีเงินประจำตำแหน่ง สำหรับพนักงานพนักงานส่วน ตำบล สายงานผู้ปฏิบัติใน ตำแหน่งที่มีระเบียบฯ กำหนดให้จ่าย</p>	<p>-</p> <p>-พนักงานส่วนตำบลจัดให้มีการจ่ายเงินเพิ่มค่าครอง ชีพชั่วคราว แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ทุก คนที่เข้าหลักเกณฑ์ ตามประกาศคณะกรรมการ พนักงานพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของพนักงานส่วนตำบลได้รับเงิน เพิ่มการครองชีพชั่วคราว พ.ศ.๒๕๕๘</p> <p>-พนักงานส่วนตำบลจัดให้มีเงินประจำตำแหน่งให้กับ พนักงานพนักงานส่วนตำบลในสายงานผู้บริหาร จำนวน ๕ ราย ดังนี้</p> <p>๑ นายปิยวิทย์ โชติเกียรติ รองปลัด อบต. เดือน ละ ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๒ นายทศพร ทั่นแล้ว หัวหน้าสำนักปลัด เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๓.นายสมชาย คำควร ผอ.กองช่าง เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๔ นางสาวรัตนศิริจันทร์ ผอ.กองสวัสดิการสังคม เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๕.นายธวัชชัย ไบภักดี ผอ.กองการศึกษาฯ เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๖. นางสาวศิริรัตน์ เยาวจิตต์ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย การเงินและบัญชี เดือนละ ๑,๕๐๐ บาท</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	<p>-จัดให้มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงานและกระบวนการขั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน</p> <p>-จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานในสังกัดที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กร และเพื่อให้ทุกคนร่วมมือกันจัดกิจกรรมและเพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงาน ตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของเทศบาลให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและเข้าใจ</p> <p>-จัดให้มีการประชุมพนักงานพนักงานส่วนตำบลเป็นระยะที่กำหนดเพื่อให้ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการทำงาน</p> <p>-พนักงานส่วนตำบลจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงาน ผู้บริหาร</p>	<p>-พนักงานส่วนตำบลจัดให้มีการจัดหาวัสดุสำนักงานครุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานในสังกัด</p> <p>-มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส.และ big cleaning day ในสำนักงานอยู่เป็นระยะ ๆ</p> <p>-มีการจัดทำกิจกรรมจิตอาสาเพื่อพัฒนาพื้นที่ในตำบลอยู่เป็นระยะๆ</p> <p>-จัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารเป็นประจำทุกต้นเดือน</p> <p>-จัดให้มีการประชุมพนักงานทุกคนเป็นระยะ ๆ ที่จำเป็น</p> <p>-จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงาน ผู้บริหารจำนวน ๑ ครั้ง</p>

จากการดำเนินการตามนโยบายด้านต่างๆ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ จะเห็นได้ว่าการดำเนินการครบทุกนโยบายที่ได้กำหนดไว้ ทำให้พนักงานทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเพื่อให้งานออกมาได้ดีที่สุดสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ปัญหาให้กับพื้นที่ตามภารกิจและหน้าที่ของท้องถิ่นที่มีพระราชบัญญัติกำหนดไว้

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบปีที่ผ่านมา

การเลือกวิธีพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาที่เหมาะสม เมื่อผู้บังคับบัญชาได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาจากการหาความจำเป็นในการพัฒนาแล้ว ผู้บังคับบัญชาควรนำข้อมูลเหล่านั้นมาพิจารณา กำหนดกลุ่มเป้าหมาย และเรื่อง que ผู้ใต้บังคับบัญชาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนา ได้แก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาที่สมควรจะได้รับการพัฒนามีใครบ้าง และแต่ละคนสมควรจะได้รับการพัฒนาในเรื่องอะไร ต่อจากนั้นก็เลือกวิธีการพัฒนาที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย อาจเป็นวิธีการที่ดำเนินการได้ในขณะปฏิบัติงาน เช่น การสอนงาน การสับเปลี่ยนงาน การให้คำปรึกษา หรืออาจเป็นการพัฒนาอื่นๆ เช่น การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน เป็นต้น

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข

แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบถึงผลการปฏิบัติงาน ทั้งในส่วนที่ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติได้ดี และส่วนที่ยังต้องปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นในตัวเอง และแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อการปฏิบัติงานสมบูรณ์ยิ่งขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบชัดเจน ควรให้อบต.จัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยในการจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ต้องกำหนดตามกรอบของแผนแม่บทการพัฒนาพนักงานอบต.ที่ ก.อบต. กำหนด โดยให้กำหนดเป็นแผนพัฒนาพนักงานอบต.มีระยะเวลา ๓ ปี ตามกรอบของแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบลนั้น

งานกาารเจ้าหน้าที่
สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๖
ของพนักงานส่วนตำบลพนักงานครูและพนักงานจ้างที่ได้รับการฝึกอบรม
องค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท/ชื่อหลักสูตร/วิชา	สำเร็จเมื่อวันที่	หน่วยงานฝึกอบรม	งบประมาณที่ใช้
๑.	นายจาริก นันทราช	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๒.	นายปิยวิทย์ โชติเกียรติ รองปลัด อบต.	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ	หลักสูตร การปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชีขั้นต้น ประจำปี ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๓	๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๓,๙๐๐
๓.	นายทศพร ทันแล้ว	หัวหน้าสำนักปลัด	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท/ชื่อหลักสูตร/วิชา	สำเร็จเมื่อวันที่	หน่วยงานฝึกอบรม	งบประมาณที่ใช้
๔.	นางสุภาวรัตน์ ศิริจันทร์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ประเภทหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร”แนวทางการจัดการ กองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น และค่าบริการดูแลระยะยาวด้าน สาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุ ที่มี ภาวะพึ่งพิง (LTC) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง และใช้โปรแกรมรูปแบบใหม่ รวมถึงการจัดทำแผนการเงินและ จัดทำแผนสุขภาพชุมชน”	๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา	ไม่ใช้งบประมาณ
๕.	นายธวัชชัย ไบภักดี	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร หลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน ตำแหน่งและวิทยฐานะเพื่อให้มี หรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ข้าราชการหรือพนักงานครูและ บุคลากรทางการศึกษาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (Performance Agreement : PA)	๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยบูรพา	๓,๙๐๐
๖.	นายสมชาย คำควร	ผู้อำนวยการกองช่าง	-	-	-	-

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท/ชื่อหลักสูตร/วิชา	สำเร็จเมื่อวันที่	หน่วยงานฝึกอบรม	งบประมาณที่ใช้
๗.	นางสาวศิริรัตน์ เยาวจิตต์	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี	อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์และการปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๒	๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๕	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๓,๙๐๐
๘.	นายบุญมี ศูนย์ราช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	หลักสูตร ข้าราชการท้องถิ่นระดับชำนาญการพิเศษ รุ่นที่ ๓	๗ เมษายน ๒๕๖๖	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๔๗,๐๐๐
๙.	นางสุพัตรา จันทะดวง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ประเภทเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙	๒๓ เมษายน ๒๕๖๖	สถาบันบริการวิชาการ แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๓,๙๐๐
๑๐.	นางสาวสุกฤตา วัฒนาเนตร	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์และการปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๒	๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๕	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๓,๙๐๐
๑๑.	นายสานิตย์ ไตรสัมฤทธิ์	เจ้าพนักงานธุรการ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	งบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	สำเร็จเมื่อวันที่	หน่วยงานฝึกอบรม	งบประมาณที่ใช้
๑๒.	พ.จ.อ.อดิคุณ ณรงค์ธรรม	เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	หลักสูตรผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น รุ่นที่ ๑๔	๒๘ เมษายน ๒๕๖๖	สถาบันพัฒนาบุคลากร ด้านการป้องกันฯ	๕,๐๐๐
๑๓.	นางเกวลินต์ พาวงค์	เจ้าพนักงานธุรการ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	งบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑๔.	นางสาวปณิจดา ยานศรี	เจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	-	-
๑๕.	นายปานเทพ โชติเกียรติ	เจ้าพนักงานการคลัง	หลักสูตรการเตรียมความพร้อมการจัดเก็บภาษี ประจำปี ๒๕๖๖ การปรับปรุงแผนที่ ตาม มาตรา ๑๐ การคำนวณภาษีโดยใช้โปรแกรม LtaxGIS ๒.๒ และ Ltax๓๐๐๐ ๔.๐ เพื่อเตรียม ความพร้อมเข้าสู่ระบบ Ltax online รุ่นที่ ๑	๗ สิงหาคม ๒๕๖๕	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๔,๖๐๐
๑๖.	นางสาวเยาวลักษณ์ สมหมาย	นักวิชาการเงินและบัญชี	หลักสูตรการปฏิบัติตาม ๖๕๖ และการบริหาร สัญญา การแก้ไขสัญญา การขยายเวลา การงด หรือลดค่าปรับ การพิจารณาบอกเลิกหรือตกลง เลิกสัญญา การพิจารณาค่าปรับจะเกินร้อยละ ๑๐ และฝึกปฏิบัติจริงระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ระยะที่ ๕ สำหรับ หน่วยงานของรัฐ รุ่นที่ ๑	๓๐ เมษายน ๒๕๖๖	ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนคริน ทรวิโรฒ	๔,๖๐๐

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท/ ชื่อหลักสูตร/วิชา	สำเร็จเมื่อวันที่	หน่วยงานฝึกอบรม	งบประมาณที่ใช้
๑๗.	นายธวัชชัย โหมดม่วง	นายช่างโยธา	ประเภทวิชาการ หลักสูตรราคากลางก่อสร้างของราชการและการใช้ค่า K รุ่นที่ ๘๒	๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕	สถาบันฝึกอบรมโยธาไทย	๑,๘๐๐
๑๘.	นางสาวศิริรินภา คำคุณ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	หลักสูตร การพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเพื่อรับราชการและการบริหารราชการสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๓,๙๐๐
๑๙.	นางสาวจิราภรณ์ สีทน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	หลักสูตร โครงการฝึกอบรมปฐมนิเทศและพัฒนาประสิทธิภาพปฏิบัติราชการของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๓,๙๐๐
๒๐.	นางสาวช่อฟ้า ฮุงหวล	เจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรการปฏิบัติตาม ว๕๖ และการบริหารสัญญา การแก้ไขสัญญา การขยายเวลา การงดหรือลดค่าปรับ การพิจารณาบอกเลิกหรือตกลงเลิกสัญญา การพิจารณาค่าปรับจะเกินร้อยละ ๑๐ และฝึกปฏิบัติจริงระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ระยะที่ ๕ สำหรับหน่วยงานของรัฐ รุ่นที่ ๑	๓๐ เมษายน ๒๕๖๖	ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๓,๙๐๐

ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท/ชื่อหลักสูตร/วิชา	สำเร็จเมื่อวันที่	หน่วยงานฝึกอบรม	งบประมาณที่ใช้
๑.	นางสุจินดา จำแสง	ครู คศ.๒	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Performance Agreement : PA)	๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยบูรพา	๓,๙๐๐
๒.	นางสกล แก้วมุงคุณ	ครู คศ.๒	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Performance Agreement : PA)	๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยบูรพา	๓,๙๐๐
๓.	นางสาวสุนันฐิตา ธรรมทาทอง	ครู คศ.๒	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Performance Agreement : PA)	๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยบูรพา	๓,๙๐๐
๔.	นางรัตนา เกษกั้ง	ครู คศ.๒	หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้วยการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ DLIT สื่อและแหล่งเรียนรู้ ธรรมชาติ รุ่นที่ ๑๐	๖ สิงหาคม ๒๕๖๕	อบต.บงเหนือ	๓,๙๐๐

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท/ชื่อหลักสูตร/วิชา	สำเร็จเมื่อวันที่	หน่วยงานฝึกอบรม	งบประมาณที่ใช้
๕.	นางรุ่งนภา พันสุวรรณ	ครู คศ.๒	หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ การจัดทำฐานข้อมูลและการโอนสินทรัพย์ภายหลังปีงบประมาณ ๒๕๖๔ การตรวจสอบรายงานการคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ การออกรายงานสำรวจสินทรัพย์ฯ (อปท.สท.๑-๓) รวมถึงการจัดทำรายงานวัสดุคงเหลือตามแบบ อปท.วส.ด้วยโปรแกรม AUTO EXCEL (ทุกรายงาน) เพื่อเตรียมความพร้อมในการปิดบัญชีประจำปี ๒๕๖๕ รุ่น ๒	๒๔-๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๓,๙๐๐
๖.	นางพรนิภา สงวนพรหม	ครู คศ.๒	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๑	๒๕-๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย	๔,๖๐๐
๗.	นางมัลลิกา โสเพ็ง	ครู คศ.๒	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๑	๒๕-๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย	๔,๖๐๐
๘.	นางภมร คุณกันหา	ครู คศ.๒	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น (Performance Agreement : PA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๓,๙๐๐

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒๔ คน

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท/ชื่อหลักสูตร/วิชา	สำเร็จเมื่อวันที่	หน่วยงาน ฝึกอบรม	งบประมาณที่ใช้
๑.	นายธีระยุทธ อินทร วิเศษ	พนักงานขับรถยนต์	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๒.	นายธวัชชัย ศิริจันทร์	ผช.ป้องกันบรรเทา	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัคร ป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๓.	นางสาวจริยา อุโคตร	ผช.จพง.ธุรการ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๔.	นางสาววิรดา ธิสาชัย	ผช.จพง.สาธารณสุข	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๕.	นายสมเกียรติ แสนสีมล	พนักงานขับรถยนต์	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัคร ป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๖.	นายไพฑูรย์ ยอดแสงคำ	พนักงานดับเพลิง	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัคร ป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท/ชื่อหลักสูตร/วิชา	สำเร็จเมื่อวันที่	หน่วยงาน ฝึกอบรม	งบประมาณที่ใช้
๗.	นางสาววนิดา ไชยทองพันธ์	ผช.จพง.การเงินฯ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๘.	นายวรวิทย์ แจ่มจันทร์	ผช.จพง.ธุรการ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๙.	นางสาวจุฑามาศ ขุนหาร	ผช.จพง.พัสดุ	หลักสูตรการเตรียมความพร้อมการจัดเก็บภาษีประจำปี๒๕๖๖ การปรับปรุงแผนที่ ตามมาตรา ๑๐ การคำนวณภาษีโดยใช้โปรแกรม LtaxGIS ๒.๒ และ Ltax๓๐๐๐ ๔.๐ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบ Ltax online รุ่นที่ ๑	๗ สิงหาคม ๒๕๖๕	สำนักบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๓,๙๐๐
๑๐.	น.ส. จีระพรรณ ประทุมรัตน์	ผช.จพง.จัดเก็บ รายได้	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑๑.	น.ส.สุภาภรณ์ สิงห์เสนา	ผช.จพง.ธุรการ	หลักสูตรการปฏิบัติตาม ๖๕๖ และการบริหารสัญญา การแก้ไขสัญญา การขยายเวลา การงดหรือลดค่าปรับ การพิจารณาบอกเลิกหรือตกลงเลิกสัญญา การพิจารณาค่าปรับ จะเกินร้อยละ ๑๐ และฝึกปฏิบัติจริงระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ระยะที่ ๕ สำหรับหน่วยงานของรัฐ รุ่นที่ ๑	๓๐ เมษายน ๒๕๖๖	ศูนย์บริการ วิชาการ มหาวิทยาลัยศรี นครินทรวิโรฒ	๓,๙๐๐

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท/ชื่อหลักสูตร/วิชา	สำเร็จเมื่อวันที่	หน่วยงาน ฝึกอบรม	งบประมาณที่ใช้
๑๒.	นายกฤษณะ นามเดช	ผู้ช่วยนายช่าง ไฟฟ้า	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑๓.	นายวิบูลย์ วิบูลย์กุล	ผู้ช่วยนายช่าง เขียนแบบ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑๔.	นางสาวสุพิชญา รัตนกร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑๕.	น.ส.ประภัสสร เบ้าคำ	ผช.จพง.พัสดุ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑๖.	นางสาวอริชสา ตอนใต้	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑๗	นางสมหมาย ไชยรบ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑๘	นางประวีตร ตะวัน	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑๙	นางนพรัตน์ คำนาทิพย์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภท/ชื่อหลักสูตร/วิชา	สำเร็จเมื่อวันที่	หน่วยงาน ฝึกอบรม	งบประมาณที่ใช้
๒๐	นางสาวนิตยา คำคุณ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๒๑	นางสาวสุภาภรณ์ สอนบุปผา	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๒๒	นางสาววรารภรณ์ ชัด ทรายขาว	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๒๓	นางสาวนिरชา หันท่าเล	ผช.จพง.พัฒนา ชุมชน	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๒๔	นางสาววิศรา พรหมน้อย	ผช.จพง.ธุรการ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	อบต.บงเหนือ	ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๖ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

วิธีคิดร้อยละ

จำนวนบุคลากรที่ได้จากการพัฒนาฯ จนถึงวันที่เขาตรวจประเมินฯ X ๑๐๐

จำนวนบุคลากรทั้งหมดในสังกัด อปท. (ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

$$= \frac{๕๐ \times ๑๐๐}{๕๒}$$

๕๒

$$\text{ร้อยละ} = ๙๖.๑๕$$

