

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ

ผู้มาประชุม

๑. นายเรวัต	กาหลง	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ
๒. นายสุเทพ	อุบลาย	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ
๓. นางสาววิภา	ศรีจันทร์	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ
๔. นายบัณฑิต	เข้าคำ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๑
๕. นายปิยะ	เพชรพัฒนมงคล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๓
๖. นายศักดิ์ชัย	เบิกสีใส	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๔
๗. นายหุຍ	ภูมิภักดี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๖
๘. นายสถิตย์	ช่างสงวน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๗
๙. นางนุสรณ์	เต็มดาวงษ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๘
๑๐. นายวันชัย	ศรีสุข	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๑๑

ผู้มาร่วมประชุม	จำนวน ๑๐ คน
ผู้ลาประชุม	จำนวน ๒ คน
ผู้ไม่มาร่วมประชุม	จำนวน - คน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑ นายสมชาติ	ทิพศิลา	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ
๒ นายประเสริฐ	นาเมืองรักษ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ
๓ นายไพฑูรย์	ศักดิ์ทาน	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ
๔ นายปิยวิทย์	โชติเกียรติ	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ
๕ นายเขียน	ศิริวงค์นาค	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ
๖ นายทศพร	ทันแล้ว	หัวหน้าสำนักงานปลัด
๗ นายสมชาย	คำควร	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘ นายธวัชชัย	ใบภักดี	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม
๙ นางสุภาวรัตน์	ศิริจันทร์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๐ นางสาวศิริรัตน์	เยาวจิตต์	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

➤ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๕ GHz จำนวน ๑ หน่วย

➤ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

➤ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

➤ มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

➤ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

➤ มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ช่อง

➤ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

➤ สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

➤ รับประกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี

- แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ค่าตอบแทน ประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โอนลด จำนวนเงิน ๔,๐๐๐ บาท

- แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก Ink Tank Printer โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๔,๐๐๐ บาท เหตุผล โอนตั้งใหม่ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก Ink Tank Printer จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

➤ เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

➤ มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

➤ มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที

➤ มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)

➤ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- รับประกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี
 - แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ค่าตอบแทน ประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โอนลด จำนวนเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท
 - แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานระดับ ๗-๙ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท เหตุผล โอนตั้งใหม่
จัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๗-๙ จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๖,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท จัดหาทั่วไปราคาตามท้องตลาด
 - แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ค่าตอบแทน ประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โอนลด จำนวนเงิน ๒,๕๐๐ บาท
 - แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒,๕๐๐ บาท เหตุผล โอนตั้งใหม่
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท จัดหาทั่วไปราคาตามท้องตลาด
 - แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ค่าตอบแทน ประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โอนลด จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานระดับ ๓-๔ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท เหตุผล โอนตั้งใหม่
จัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๓-๔ จำนวน ๔ ตัวๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท จัดหาทั่วไปราคาตามท้องตลาด
 - แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ค่าตอบแทน ประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โอนลด จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
 - แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท เหตุผล โอนตั้งใหม่
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัวๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท จัดหาทั่วไปราคาตามท้องตลาด
 - แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ค่าตอบแทน ประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โอนลด จำนวนเงิน ๔๖,๐๐๐ บาท
 - แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๔๖,๐๐๐ บาท (โอนเพิ่ม จำนวน ๒ เครื่อง)

- แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบประมาณ ค่าตอบแทน ประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โอนลด จำนวนเงิน ๔,๐๐๐ บาท

- แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก Ink Tank Printer โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๔,๐๐๐ บาท (โอนเพิ่ม จำนวน ๑ เครื่อง)

- แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบประมาณ ค่าตอบแทน ประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โอนลด จำนวนเงิน ๒,๖๐๐ บาท

- แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒,๖๐๐ บาท (โอนเพิ่ม จำนวน ๑ เครื่อง)

- แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบประมาณ ค่าตอบแทน ประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โอนลด จำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าเช่าบ้าน โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท เหตุผล เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ

- แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน โอนลด จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบดำเนินงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท เหตุผล เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ

ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณของสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ ก็มีเพียงเท่านี้ครับ

ประธานสภาฯ

- ตามที่หัวหน้าสำนักงานปลัด ได้กล่าวถึงรายละเอียดการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย (โอนตั้งใหม่) ไปแล้วนั้น ผมขอมติที่ประชุมว่าเห็นควรอนุมัติหรือไม่ ขอมติที่ประชุมครับ

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบอนุมัติ คือ
เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน - เสียง

ประธานสภาฯ

- ในช่วงนี้กระผมขอพักการประชุม เพื่อรับประทานอาหารกลางวัน แล้วเริ่มประชุมอีกครั้งเวลา ๑๓.๓๐ น. ซึ่งยังเป็นการพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย (โอนตั้งใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หลังกลับมาจากการรับประทานอาหารกลางวันเสร็จ ครับ

ที่ประชุม

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานสภาฯ **๔.๒ พิจารณานุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย (โอนตั้งใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ต่อไปเป็นการพิจารณานุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ส่วนรายละเอียดผมจะให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณแต่ละรายการเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด

ผอ.กองการศึกษาฯ - ในส่วนของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้
- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลด จำนวนเงิน ๔,๒๐๐ บาท
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวันเรียนและประถมศึกษา งบลงทุนครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๔,๒๐๐ บาท เหตุผลเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ

ประธานสภาฯ - ตามที่ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ได้กล่าวถึงรายละเอียดการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ไปแล้วนั้น ผมขอมติที่ประชุมว่าเห็นควรอนุมัติหรือไม่ ขอมติที่ประชุมครับ

ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบอนุมัติ คือ
เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน - เสียง

ประธานสภาฯ - ลำดับต่อไป เป็นการพิจารณานุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย (โอนตั้งใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกองช่าง ส่วนรายละเอียดผมจะให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณแต่ละรายการเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด

ผอ.กองช่าง - ในส่วนของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบดำเนินงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง โอนลด จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบดำเนินงาน วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท เหตุผล เนื่องจากงบประมาณ ไม่เพียงพอ

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการซ่อมแซมแก้ไขปรับแต่งถนนดินลูกรังในตำบลบงเหนือ โอนลด จำนวนเงิน ๔๗๒,๐๐๐ บาท
 - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๔๗๒,๐๐๐ บาท เหตุผล เนื่องจากเปลี่ยนแปลงหมวดและประเภทรายจ่าย
 - ประธานสภาฯ - ตามที่ผู้อำนวยการกองช่าง ได้กล่าวถึงรายละเอียดการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ไปแล้วนั้น ผมขอมติที่ประชุมว่าเห็นควรอนุมัติหรือไม่ ขอมติที่ประชุมครับ
 - ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบอนุมัติ คือ
 - เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง
 - ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
 - งดออกเสียง จำนวน - เสียง
 - ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ**
 - ประธานสภาฯ **๕.๑ การให้บริการรับจ้างสุบสิ่งปฏิกูลในพื้นที่ตำบลบงเหนือ**
 - สำหรับรายละเอียดการให้บริการรับจ้างสุบสิ่งปฏิกูล ในพื้นที่ตำบลบงเหนือ ผมจะให้หัวหน้าสำนักงานปลัด เป็นผู้อธิบายรายละเอียด
 - หัวหน้าสำนักงานปลัด - ด้วยมีผู้ประกอบการให้บริการสุบสิ่งปฏิกูลในพื้นที่ตำบลบงเหนือ มาติดต่อแจ้งขึ้นทะเบียนเพื่อที่จะเข้ามาบริการรับจ้างสุบสิ่งปฏิกูล และปัจจุบัน พบว่ามีผู้ประกอบการที่มากขึ้นทะเบียนขออนุญาตรับจ้างสุบสิ่งปฏิกูล ที่ถูกต้อง จำนวน ๒ ราย บางรายเอกสารประกอบการขอขึ้นทะเบียนรับจ้างสุบสิ่งปฏิกูลมีไม่ครบ จึงยังไม่สามารถขึ้นทะเบียนได้ และไม่สามารถเข้ามาให้บริการรับจ้างสุบสิ่งปฏิกูลในพื้นที่ตำบลบงเหนือได้
 - ดังนั้น จึงอยากฝากประชาสัมพันธ์ผ่านท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ ทุกท่าน หากปรากฏพบเห็น ผู้ประกอบการให้บริการรับจ้างสุบสิ่งปฏิกูล รายใดมีปัญหาหรือผิดสังเกต เป็นเหตุที่จะทำให้เกิดความเสียหายแก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลบงเหนือ โดยการแอบอ้างว่า ได้รับสิทธิให้บริการรับจ้างสุบสิ่งปฏิกูลแต่เพียงรายเดียว ก็ให้แจ้งไปยังผู้ใหญ่บ้านหรือแจ้งมายังสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ
 - ข้อสังเกตหรือพิจารณาผู้ประกอบการรับจ้างสุบสิ่งปฏิกูล ที่ถูกต้องจะต้องมีใบอนุญาตที่องค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือออกให้ ทั้งนี้สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ ได้ทำหนังสือแจ้งประชาสัมพันธ์ไปยังกำนันตำบลบงเหนือ และผู้ใหญ่บ้านอีกทางหนึ่งแล้ว
- ที่ประชุม - รับทราบ

- ประธานสภาฯ **๕.๒ การรายงานค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของผู้สมัครรับเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น**
- การรายงานค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของผู้สมัครรับเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ผมจะให้หัวหน้าสำนักงานปลัด เป็นผู้อธิบายรายละเอียด
- หัวหน้าสำนักงานปลัด - ตามที่ได้มีการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ ไปแล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ พ.ย. ๒๕๖๔ แต่ขณะนี้ยังอยู่ในห้วงของการยื่นบัญชีรายรับรายจ่ายของผู้สมัครรับเลือกตั้ง
- สำหรับข้อปฏิบัติของผู้สมัครรับเลือกตั้งหลังจากนี้ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งจังหวัดสกลนคร ได้กำหนดให้จัดทำบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้ง ให้เป็นไปในทางเดียวกันของการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นทุกระดับ ตามที่กฎหมายกำหนดภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันเลือกตั้ง และผู้สมัครต้องยื่นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด โดยมีกฎหมายบัญญัติไว้ชัดเจนใน พ.ร.บ. การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้
- มาตรา ๖๒ ภายในเก้าสิบวันนับจากวันเลือกตั้งผู้สมัครต้องยื่นบัญชีรายรับและรายจ่ายใน การเลือกตั้ง พร้อมทั้งหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องครบถ้วนตามความจริงต่อผู้อำนวยการการเลือกตั้ง ประจำจังหวัด
- มาตรา ๑๒๘ ผู้สมัครผู้ใดไม่ยื่นบัญชีรายรับและรายจ่ายต่อคณะกรรมการการเลือกตั้งภายใน ระยะเวลาที่กำหนด หรือจงใจยื่นเอกสารหรือหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วนตามมาตรา ๖๒ ต้องระวางโทษ จำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับไม่เกินสี่หมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ และให้ศาลสั่งเพิกถอนสิทธิเลือกตั้ง ของผู้นั้นมีกำหนดห้าปี
- ก็อยากจะฝากประชาสัมพันธ์ให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ ทั้งที่ได้รับการเลือกตั้งและไม่ได้รับการเลือกตั้ง ได้ตระหนักรับผิดชอบตัวเอง ให้ดำเนินการให้ครบถ้วนถูกต้องต่อไป พร้อมทั้งฝากประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบด้วย
- ที่ประชุม - รับทราบ

ประธานสภาฯ	<p>๕.๓ การบริหารจัดการของศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ</p> <p>- การบริหารจัดการของศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ ผมจะให้หัวหน้าสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด</p>
หัวหน้าสำนักงานปลัด	<p>- ด้วยปัจจุบันศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ มีจำนวนสมาชิกที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ ทั้งหมด ๒๘ คน ซึ่งจะประกอบไปด้วยผู้ที่เป็นสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ อดีตสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ และประชาชนทั่วไป มีการปฏิบัติหน้าที่หมุนเวียนกันไปตามที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่</p> <p>ในการบริหารงานของศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉิน พบว่า ปัจจุบันมีปัญหาหลายอย่าง เช่น</p> <ul style="list-style-type: none">- สมาชิกที่ได้รับแต่งตั้งให้มีหน้าที่ปฏิบัติงาน หลีกเลียงมาลงชื่อแต่ไม่มาทำงาน- สมาชิกบางราย เคยเป็นอดีตสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ พอไม่ได้รับเลือกตั้ง ก็ไม่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่- ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉินที่มาปฏิบัติงานจริงมีน้อย ทำให้การทำงานไม่ค่อยมีประสิทธิภาพ <p>ข้อควรพิจารณา</p> <ul style="list-style-type: none">- เห็นควรให้มีการทบทวนคำสั่งแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉินใหม่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน- การบริหารของศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉิน เป็นงานบริการที่ต้องรวดเร็วทันท่วงทีเพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ ดังนั้น ผู้ปฏิบัติหน้าที่ต้องตระหนักรับผิดชอบและพร้อมสละเวลาเพื่อประโยชน์ส่วนรวม ทำงานด้วยจิตสาธารณะ
นายก อบต.บงเหนือ	<p>- จากปัญหาดังกล่าว ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไปรวบรวมข้อมูลเพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่เกี่ยวข้องแล้วรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับต่อไป</p>
ที่ประชุม	<p>- รับทราบ</p>
ประธานสภาฯ	<p>- ที่ประชุมมีใครจะเสนออะไรอีกหรือไม่</p>
ที่ประชุม	<p>- ไม่มี</p>

ประธานสภาฯ - หากที่ประชุมสภาฯ ไม่มีผู้ใดประสงค์ที่จะเสนอหรือสอบถามอีก ผมก็ต้องขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ ทุกท่านที่ได้สละเวลามาร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน และขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ ในวันที่

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ) รวิภา ศรีจันทร์ ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวรวิภา ศรีจันทร์)

ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ

(ลงชื่อ) บัณฑิต เบ้าคำ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายบัณฑิต เบ้าคำ)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๑

(ลงชื่อ) ทวย ภูมิภักดี ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายทวย ภูมิภักดี)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๖

(ลงชื่อ) สติชัย ช่างสงวน ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสติชัย ช่างสงวน)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๗

(ลงชื่อ) นุสรณ์ เต็มดาวงษ์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางนุสรณ์ เต็มดาวงษ์)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๘

(ลงชื่อ) วันชัย ศรีสุข ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายวันชัย ศรีสุข)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๑๑

(ลงชื่อ) เรวัตร กาหลง ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายเรวัตร กาหลง)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ