

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ

ผู้มาประชุม

๑.	นายบัณฑิต	เข้าคำ	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ
๒.	นายสุเทพ	อุปนาย	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ
๓.	นางสงบ	เริ่มศรี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๒
๔.	นายชาญชัย	แสนสิมล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๓
๕.	นายปิยะ	เพชรพัฒนมงคล	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๓
๖.	นายชาญชัย	น้อยหว่า	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๔
๗.	นายอุ่ทอง	ศรีตาตาน	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๔
๘.	นายมนัส	พลศักดิ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๕
๙.	นายดวง	ปริมาตัง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๗
๑๐.	นายสำเรียง	เรืองถาหาร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๗
๑๑.	นางนุสสรณ์	เต็มดาวงษ์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๘
๑๒.	นายบุญถิ่น	บุตรดี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๘
๑๓.	นายสามารถ	ขันทะโคตร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๙
๑๔.	นายสหสันต์	ตันเกตุ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๑๐
๑๕.	นายรัฐพล	น้อยจันทร์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๑๐
๑๖.	นายวิทยา	อาซากิจ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๑๑
๑๗.	นายบุญเพ็ง	วงศ์ศรี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๑๒
๑๘.	นางบุญเพ็ง	ลักษณะเปีย	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๑๒

ผู้มาร่วมประชุม	จำนวน ๑๘ คน
ผู้ลาประชุม	จำนวน - คน
ผู้ไม่มาร่วมประชุม	จำนวน - คน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นายอำพันธ์	อรัญปักษ์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ
๒	นายบุญโถม	แสนสิมล	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ
๓	นายพลาหม	จันทะสี	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ
๔	นายปิยวิทย์	โชติเกียรติ	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ
๕	นายทศพร	ทันแล้ว	หัวหน้าสำนักงานปลัด
๖	นางสุภารัตน์	ศิริจันทร์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๗	นายบุญมี	ศูนย์ราช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายบัณฑิต เบ้าคำ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ ได้ตรวจและนับจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม เมื่อเห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงได้กล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
๑.๑ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธานสภาฯ - สวัสดิ์ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ คณะผู้บริหารหัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันนี้ เราจะมีเรื่องในประเด็นหลักๆที่จะนำเสนอเพื่อให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือได้พิจารณาเห็นชอบร่วมกัน ได้แก่ การพิจารณาเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓) และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามระเบียบวาระการประชุมที่ได้แจกไปแล้ว

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๑๗ (๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น (๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติ และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ข้อ ๑๘ แผนพัฒนาท้องถิ่น กรณีเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมก่อนปีงบประมาณถัดไปกรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายนก่อนปีงบประมาณถัดไป

ข้อ ๒๔ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่อนุมัติแล้วและนำไปปฏิบัติรวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

และเป็นแผนก้าวหน้าและให้หมายความรวมถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง
แผนพัฒนาท้องถิ่น

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่ดำเนินการจริง
ทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

“โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดหาบริการสา
ธารณและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

“การแก้ไข” หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือ
แผนการดำเนินงานให้ถูกต้องโดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิม
เปลี่ยนแปลงไป

ข้อ ๖ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้อง
สอดคล้องกับระเบียบว่าด้วยการประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดที่ ๓ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๑๗ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ
และรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา
ความต้องการประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือ
ทางวิชาการและแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนามากำหนดแนว
ทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงาน
ต่างๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำ
แผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแนวทาง
และข้อมูลนำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น แล้วเสนอคณะกรรมการ
พัฒนาท้องถิ่น

(๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอ
ผู้บริหารท้องถิ่น

(๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและประกาศใช้
แผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบลสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนา
ท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหาร
ท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติ และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ข้อ ๑๘ แผนพัฒนาท้องถิ่น กรณีเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล
เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้จัดทำหรือ
ทบทวนให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนตุลาคมก่อนปีงบประมาณถัดไปกรณีองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด ให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายนก่อน
ปีงบประมาณถัดไป

ให้นายอำเภอมีอำนาจขยายเวลาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์การบริหารส่วนตำบล

นอกจากวรรคสามให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจขยายเวลาการจัดทำหรือ
ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น

ในกรณีมีการขยายเวลาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรค
สามวรรคสี่และวรรคห้าแล้ว ให้จังหวัดแจ้งให้กระทรวงมหาดไทยทราบ

หมวด ๔ การแก้ไข การเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้วให้ปิด
ประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหาร
ท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น
ให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่าง
แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการ
พัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่าง
แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนา
ท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่ง
พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วยเมื่อ
แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว
ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่
น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา
ท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วน
ตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบ
แล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้ พร้อมทั้งปิด
ประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหาร
ท้องถิ่นประกาศใช้

ข้อ ๒๒/๒ ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่
เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบาย
กระทรวงมหาดไทยให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วน
ตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือ
เปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้วให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่
น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง
แผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว

หมวดที่ ๕ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติ

ข้อ ๒๔ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่อนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติรวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้นรวมทั้งวางแผนทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการ ขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ประกอบกับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ อปท. (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และกำหนดให้อปท.ต้องจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ภายในเดือนตุลาคม ก่อนปีงบประมาณถัดไป และบัดนี้ คณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ ได้จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๒) เสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้เสนอผ่านคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นจะต้องเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๓) และแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ต่อสภา อบต. เพื่อให้ความเห็นชอบ ต่อไป

และลำดับจากนี้ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๓) และแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ (รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้ไปแล้ว) เพื่อให้ความเห็นชอบ

ที่ประชุม	- พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๓) และแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ
ประธานสภาฯ	- ขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๓) และแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือหรือไม่
ที่ประชุม	- มีมติเห็นชอบอนุมัติ คือ เห็นชอบ จำนวน ๑๘ เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน - เสียง

๔.๒ การโอนงบประมาณรายจ่าย หมวดค่าครุภัณฑ์ เพื่อตั้งรายการใหม่

ประธานสภาฯ	- สำหรับการโอนงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ เป็นการโอนตั้งใหม่ จะให้ นายปิยวิทย์ โชติเกียรติ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ รักษาการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ เป็นผู้ชี้แจง
รองปลัดฯ	- การโอนงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ เป็นการโอนงบประมาณตั้งใหม่ ได้แก่ ▶ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องพิมพ์เช็ค โอนลด จำนวนเงิน ๗,๒๐๐ บาท ▶ โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้มเอกสาร ขนาด ๒๐ ช่อง โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๗,๒๐๐ บาท เหตุผล โอนตั้งใหม่ ▶ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องพิมพ์เช็ค โอนลด จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท ▶ โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท เหตุผล โอนตั้งใหม่ ▶ โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องพิมพ์เช็ค โอนลด จำนวนเงิน ๖,๓๐๐ บาท ▶ โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก Ink Tank Printer โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๖,๓๐๐ บาท เหตุผล โอนตั้งใหม่ ซึ่งมีรายละเอียดครุภัณฑ์ ดังนี้

ประธานสภาฯ	- ในเมื่อที่ประชุมสภาฯ ไม่มีผู้ใดประสงค์ที่จะเสนอหรือสอบถามอีก ผมขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และขอขอบคุณทุกท่านที่ได้สละเวลามาร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ขอขอบคุณครับ
เลิกประชุมเวลา	๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ชาญชัย น้อยหว่า ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายชาญชัย น้อยหว่า)
ตำแหน่ง เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ

(ลงชื่อ) สุเทพ อุปม้าย ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสุเทพ อุปม้าย)
ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ

(ลงชื่อ) ชาญชัย แสนสีมล ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายชาญชัย แสนสีมล)
ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๓

(ลงชื่อ) วิทยา อาซากิจ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายวิทยา อาซากิจ)
ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ หมู่ที่ ๑๑

(ลงชื่อ) บัณฑิต เป้าคำ ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายบัณฑิต เป้าคำ)
ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบงเหนือ